



ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI CHINAGLIA" DI MONTAGNANA

Viale Spalato, 1 – 35044 MONTAGNANA – ☎ 0429 81411 - 📠 0429 82700

mail: pdic87800e@istruzione.it - Sito web: www.icmontagnana.edu.it**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA
PER L'ANNO SCOLASTICO 2023 - 2024**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Luigi Chinaglia" di Montagnana

IL/LA SOTTOSCRITTO/A		
		
<input type="checkbox"/> padre	<input type="checkbox"/> madre	<input type="checkbox"/> tutore

DELL'ALUNNO/A


CHIEDE L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA DELL'I.C. DI MONTAGNANA

<input type="checkbox"/> "C. Collodi" di Montagnana	<input type="checkbox"/> orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali ; <input type="checkbox"/> orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino ; <input type="checkbox"/> orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana .
<input type="checkbox"/> "Ai Caduti" di Borgo San Marco	
<input type="checkbox"/> "Giovanni Paolo I" di Urbana	
<input type="checkbox"/> "Gesù Bambino" di San Salvaro	

N.B. Si precisa che le sezioni verranno istituite in base alle prevalenti richieste delle famiglie ed alle disponibilità di organico assegnato alla scuola.

A tal fine, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, rilascia la seguente:

DICHIARAZIONE**1. DATI DELL'ALUNNO**

COGNOME E NOME DELL'ALUNNO	CODICE FISCALE DELL'ALUNNO													

LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA

CITTADINANZA	
<input type="checkbox"/> ITALIANA	<input type="checkbox"/> _____ - in Italia dal: _____

RESIDENZA A	PROVINCIA	IN VIA/PIAZZA	NUMERO

VACCINAZIONI	*DISABILITÀ o Disturbi specifici dell'apprendimento	BISOGNI SANITARI SPECIALI		
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> disabilità legge 104/1992 <input type="checkbox"/> D.S.A. legge 170/2010	<input type="checkbox"/> DIABETE	<input type="checkbox"/> EPILESSIA	<input type="checkbox"/> ALLERGIE

*** La domanda di iscrizione andrà perfezionata presso la segreteria didattica, consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.**

2. DATI DELLA FAMIGLIA

PADRE	COGNOME NOME		CITTADINANZA	
	LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
RESIDENZA (Indirizzo completo)				
@email				

MADRE	COGNOME NOME		CITTADINANZA	
	LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
RESIDENZA (Indirizzo completo)				
@email				

Fratelli/Sorelle	COGNOME NOME (se frequentanti l'istituto)	CLASSE/PLESSO






TELEFONO CASA	TELEFONO LAVORO	CELLULARE PADRE	CELLULARE MADRE

@ MAIL DELLA FAMIGLIA (importante per le comunicazioni dell'Ufficio) – SCRIVERE PURE IN STAMPATO MAIUSCOLO

DOMICILIO (Indirizzo completo)	
-----------------------------------	--



POTESTÀ SUL MINORE

Il richiedente, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti da affermazioni non veritiere, impegnandosi ad informare tempestivamente e per iscritto la scuola su ogni variazione relativa all'esercizio della potestà sul minore che dovesse intervenire durante tutto il periodo in cui l'alunno frequenterà l'I.C. di Montagnana (barrare e sottoscrivere) **dichiara:**

	CONDIZIONE	FIRMA DEL RICHIEDENTE	FIRMA DELL'ALTRO GENITORE
<input type="checkbox"/> A)	La potestà sul minore è esercitata da entrambi i genitori. <i>In tale caso si richiedono le firme di ambedue i genitori esercenti la potestà, alle quali si farà fede per tutti gli atti amministrativi scolastici.</i>		
<input type="checkbox"/> B)	La potestà sul minore è esercitata solo dal genitore richiedente. <i>In tale caso la firma apposta sarà l'unica accettata per tutti gli atti amministrativi scolastici.</i>		
<input type="checkbox"/> C)	La potestà sul minore è esercitata ad altro titolo. <i>In tale caso la firma apposta sarà l'unica accettata per tutti gli atti amministrativi scolastici.</i>		<i>Specificare nome, cognome e titolo</i> 

ALLEGARE

<input type="checkbox"/> A)	una foto formato tessera (indicando sul retro il cognome e nome dell'alunno)
<input type="checkbox"/> B)	fotocopia del codice fiscale dell'alunno
<input type="checkbox"/> C)	eventuale documentazione per segnalazioni riguardanti malattie che comportino particolare assistenza o somministrazione di farmaci (modulistica per Bisogni Sanitari Speciali da richiedere in segreteria didattica)

DATA	FIRMA DI AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche (art. 15 legge n. 183/2011)
	

3. EVENTUALI INFORMAZIONI O RICHIESTE PARTICOLARI DELLA FAMIGLIA ALLA SCUOLA

☐ Eventuale richiesta di un tempo scuola ridotto a 24 ore (solo per le scuole a tempo normale).



4. MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

☐ A) **Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

☐ B)

☐ 1) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

☐ 2) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALE O DI GRUPPO CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

☐ 3) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (compatibilmente con l'orario)

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

FIRMA DEL/I GENITORE/I O DI CHI ESERCITA LA POTESTÀ

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (art. 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

FIRMA DEL PADRE

FIRMA DELLA MADRE

FIRMA DEL TUTORE







5. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - SCUOLE STATALI

(Art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE n. 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE n. 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE n. 679/2016.

☐ presa visione

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183.

DATA	FIRMA
